

MODELO

ESTRUTURA DA COMPILAÇÃO TÉCNICA

Estrutura para um edifício administrativo

1. INTRODUÇÃO

1.1. Objectivos

Devem referir-se os objectivos a atingir pela Compilação Técnica (legais, contratuais e de gestão da segurança ao nível da obra).

1.2. Âmbito

A Compilação Técnica deve ainda definir qual o âmbito de aplicação da mesma, ou seja, qual o lanço a que se refere e quais os trabalhos cobertos.

1.3. Intervenientes

Devem ser identificados os intervenientes no empreendimento.

- i) Dono de Obra
- ii) Projectistas;
- iii) Coordenadores de Segurança e Saúde
- iv) Entidade executante
- v) Todos os sub-empregados.

1.4. Organograma Funcional

A Compilação Técnica deverá fazer referência à estrutura organizacional da obra e definir as responsabilidades dos intervenientes.

1.5. Regulamentação Aplicável e Documentos Base

Neste ponto deverão ser identificados os documentos mais relevantes que serviram de base na elaboração desta Compilação Técnica, designadamente, a legislação e a normalização aplicável e procedimentos internos.

1.6. Organização da Compilação Técnica

Descrição sobre a estrutura e organização da Compilação Técnica.

2. DESCRIÇÃO DO PROJECTO

Neste capítulo serão descritas as principais características gerais do empreendimento.

2.1. Descrição Geral

2.2. Geologia e Geotecnia

2.3. Arquitectura

2.4. Especialidades

2.5. Instalações e Equipamentos

2.6. Espaços confinados

2.7. Sistemas de acesso (operação e manutenção)

2.n. Outros

3. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

3.1. Perigos específicos do estaleiro

Descrição da envolvente (ex.: vias ferroviárias, hospitais, etc.), identificação de condicionalismos (ex.: horários de carga e descarga, restrições às dimensões de veículos, etc.), estabilidade de estruturas adjacentes, etc.

3.2. Revisão

Sempre que surja alguma alteração, deverá ser indicada a revisão da Compilação Técnica

ANEXOS

I- DOSSIER CONSTRUÇÃO

Neste dossier deverão ser incluídos aqueles documentos de utilização esporádica. Poderão ser incluídos as peças escritas e desenhadas relevantes para a Segurança e Saúde durante as fases de utilização, manutenção e demolição. Em alternativa, poderá ser estabelecida a listagem desse documentos e respectiva localização.

II - DOSSIER OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

Neste dossier deverão ser incluídos aqueles documentos de utilização regular. Em alternativa, poderá ser estabelecida a listagem desse documentos e respectiva localização.

II.1. Manuais de Operação e Manutenção

II.2. Planos de Manutenção

II.3. Planos de Formação

II.4. Procedimentos de Ensaio e Inspeção

II.5. Procedimentos de Operação

II.6. Procedimentos de Manutenção

II.7. Plano de Segurança e Saúde

II.8. Plano de Emergência